

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PER LA REALIZZAZIONE DEL SITO WEB “SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE”

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico e modalità di presentazione delle domande

L’incarico è relativo alla realizzazione di un sito web denominato “scienze della comunicazione”.

Il presente bando riguarda:

- Architettura e grafica della homepage e tutte le altre pagine web tipo;
- Realizzazione, gestione, manutenzione e aggiornamento delle pagine web.

Articolo 2 – Destinatari del presente avviso

Possono partecipare al bando professionisti e aziende in possesso di comprovata specifica esperienza nel settore della progettazione web. I partecipanti dovranno possedere l’iscrizione alla Camera di Commercio e titolarità di Partita Iva.

Articolo 3 – Offerta

I partecipanti dovranno far pervenire la loro migliore offerta per la realizzazione di quanto richiesto negli articoli 1 e 4. La base d’asta, sulla quale calcolare il ribasso, è di euro 15.000 oltre Iva. Non sono ammesse offerte in rialzo. Nell’effettuare l’offerta economica, i partecipanti dovranno considerare ogni ulteriore costo/elemento che potrebbe influire nella determinazione del corrispettivo.

Articolo 4 - Contenuti

Al fine di una gestione ottimale del sito e del suo costante aggiornamento, il presente bando prevede la creazione di quanto segue:

Elementi del sito

- Presentazione facoltà
 - o News e avvisi, presentazione (anche in inglese), organigramma.
- Portale per la ricerca
 - o Siti web per i singoli docenti e progetti
- Portale per la didattica
 - o Siti web per i singoli corsi di laurea ed insegnamenti (con video di presentazione e materiali audio)
- Laboratori



- Portale per la gestione di foto
- Portale per la gestione di filmati
- Portale per la gestione musica

Attività nel dettaglio:

1. Sviluppo layout grafico, revisione e codifica CSS/HTML.
2. Progettazione database.
3. Sviluppo Pannello di gestione admin / docenti / utenti.
4. Test funzionali, I revisione e approvazione struttura.
5. Reperimento, trattamento e inserimento contenuti.
6. Formazione all'utilizzo, redazione manuali operativi docenti / utenti.
7. Revisione finale.
8. Consulenza e supporto.

Articolo 5 – Tempi di esecuzione e avvertenze generali

Le attività di cui ai punti da 1 a 4 dovranno avvenire entro il 30 ottobre 2010.

Le attività di cui al punto 5 dovranno avvenire:

- a. Sviluppo versione beta presentazione sito entro 30 novembre 2010
- b. Sviluppo versione beta portale didattica entro 31 gennaio 2011
- c. Sviluppo versione beta portale ricerca entro 31 gennaio 2011
- d. Sviluppo versione beta portale laboratori entro 31 gennaio 2011
- e. Inserimento contenuti dei corsi primo semestre entro 30 aprile 2011
- f. Inserimento contenuti dei corsi primo secondo entro 30 giugno 2011

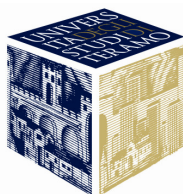
Le attività di cui al punto 6 in accordo con l'avanzamento dei lavori.

Le attività di cui al punto 7 entro il 30 giugno 2011.

Per il punto 8 si assicura consulenza e supporto fino a settembre 2013, inclusi i costi di hosting del sito.

La durata della prestazione oggetto del presente contratto è fissata dalla data di stipula del contratto e fino al 30 settembre 2013.

La Fondazione risponde delle liberatorie dei diritti d'immagine e dei testi da essa prodotti; per quanto riguarda immagini e testi di terzi, la Fondazione procederà alla richiesta dei diritti per il loro utilizzo nel sito.



L'affidatario si impegna ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento del lavoro oggetto dell'affidamento. La linea grafica e l'architettura del sito resteranno di proprietà della Fondazione al termine dell'affidamento, fatti salvi i codici di programmazione delle pagine web che resteranno, comunque, di proprietà dell'affidatario.

Articolo 6 – Documenti da allegare alla domanda

All'offerta economica redatta in carta semplice, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. Progetto dell'home page e delle diverse tipologie di pagine comprendente l'indicazione delle eventuali migliorie che l'offerente ritenga di sottoporre rispetto a quanto indicato nel presente bando;
2. Struttura di consultazione (espressa in grafico), albero di sito;
3. Descrizione dei linguaggi e delle tecnologie che si intendono utilizzare;
4. Preventivo dettagliato;
5. Indicazione degli eventuali servizi aggiuntivo offerti;
6. Dichiarazione del legale rappresentante comprovante l'esperienza acquisita dall'aspirante nel settore ed in particolare relativa alla redazione di siti web per pubbliche amministrazioni con indicazione dei siti realizzati;
7. Autocertificazione sottoscritta dal legale rappresentante, corredata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità, nella quale si attesti sotto la propria responsabilità:
 - a. Che la ditta è iscritta alla Camera di Commercio, dove risulti l'attività dell'impresa inerente la progettazione dei siti web o, comunque, riconducibili all'informatica (codice Ateco 74.10.21 o simili);
 - b. Che la ditta non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente ovvero che sia in corso un provvedimento per la dichiarazione di tale ipotesi;
 - c. Che a carico del legale rappresentante non sia stata applicata, con provvedimento definitivo, una misura di prevenzione o ancorché non definitiva, confermata in grado di appello, per uno dei delitti di cui all'articolo 51 comma 3 bis del codice di procedura penale, ai sensi del disposto dell'articolo 10 della Legge 575/1965 e successive modificazioni;



- d. Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali.

Articolo 7 – Modalità di selezione

Gli aspiranti dovranno far pervenire in busta sigillata i progetti che verranno esaminati da parte di un'apposita commissione.

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso.

Articolo 8 – Modalità di partecipazione

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12:00 del 05 agosto 2010 tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Fondazione Università degli Studi di Teramo – Coste Sant'Agostino – c/o Facoltà di Scienze Politiche – Scienze della Comunicazione – 64100 Teramo o con presentazione a mano presso gli Uffici amministrativi della Fondazione entro il suddetto termine.

Non si considereranno valide le domande che, seppur spedite nei termini, perverranno alla Fondazione oltre il 24 agosto 2010 (la struttura resterà chiusa dal 09 agosto 2010 al 20 agosto 2010).

Le domande dovranno essere accompagnate da un cd rom contenente tutta la documentazione richiesta nell'articolo 6 (in particolare sub 1 e 2) con i relativi bozzetti cartacei.

Articolo 9 – Garanzie

L'Ente metterà a disposizione le informazioni e i dati che si renderanno necessari per l'espletamento dell'incarico e si impegna a fornire i presupposti perché l'incarico possa essere regolarmente espletato. Qualora durante l'espletamento del proprio incarico, si ravvisi una sostanziale e perdurante mancanza di collaborazione da parte del committente, tale che si renda di fatto impossibile il raggiungimento dell'obiettivo o di una fase di esso, l'incaricato avrà il diritto di risolvere il contratto e percepire comunque il compenso pattuito per la fase del progetto al momento in esecuzione.

Articolo 10 – Riservatezza

Le notizie ed i dati di cui l'incaricato potrà venire a conoscenza, in relazione all'esecuzione dell'incarico contrattuale non dovranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate o divulgate a terzi e non potranno essere utilizzate da parte dello stesso per fini diversi da quelli contemplati nel presente atto.



Articolo 11 – Adempimenti

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il termine stabilito dal presente avviso.

La Fondazione si riserva la facoltà di non aggiudicare la progettazione, realizzazione, gestione e manutenzione sito web nel caso in cui i progetti presentati non siano ritenuti sufficientemente validi.

La Fondazione può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Articolo 12 – Obblighi dell'incaricato

In caso di affidamento il soggetto attuatore si impegna a:

- Sottoscrivere un contratto con la Fondazione Università degli Studi di Teramo nel quale sono disciplinati gli obblighi reciproci, ivi comprese le modalità di pagamento;
- Attuare il servizio secondo le modalità e le tempistiche specificate.

Articolo 13 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati richiesti dal bando di concorso saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dal bando stesso e saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di strumenti informatici, nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata.

Articolo 14 – Controversie

Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Teramo.

Articolo 15 – Disposizioni finali

La Fondazione Università degli Studi di Teramo si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente avviso, dandone pubblica comunicazione.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alle normative in vigore.

Per chiarimenti e/o informazioni: telefono 0861.266092 – mail fondazione@unite.it

Teramo, 28 luglio 2010

Il Direttore
Prof. Luciano D'Amico