

**Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'attivazione presso la Fondazione Università degli studi di Teramo di due tirocini di cui al programma integrato Giovani Abruzzo 30+ (F/95)**

### **IL PRESIDENTE**

VISTO l'art.59 – comma 3 – della Legge 23.12.2000 n.388;

VISTO il DPR 24.05.2001 n.254 “Regolamento recante criteri e modalità per la costituzione di fondazioni universitarie di diritto privato, a norma dell'articolo 59, comma 3, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388”;

VISTO l'atto costitutivo della “Fondazione Università degli Studi di Teramo” del 18.02.2003;

VISTO lo Statuto della “Fondazione Università degli Studi di Teramo”;

VISTO il regolamento di contabilità della Fondazione approvato con CDA del 4 ottobre 2010;

VISTO l'avviso pubblico della Regione Abruzzo finalizzato ad incentivare l'ingresso dei giovani nel mercato del lavoro approvato con determinazione n. 75/DPG007 del 15/3/16 e integrato con determinazione n. 88/DPG007 del 25/3/16.

### **DISPONE**

#### **Art. 1 Oggetto**

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'attivazione presso la Fondazione Università degli studi di Teramo di due tirocini di cui al programma integrato Giovani Abruzzo 30+ per i seguenti profili: profilo 1.: Attività di supporto alla ricerca presso l'Archivio Audiovisivo della Memoria Abruzzese della Fondazione Università degli Studi di Teramo, concernente il recupero, la conservazione, l'analisi e la restituzione pubblica dei documenti audiovisivi appartenenti alle famiglie abruzzesi.

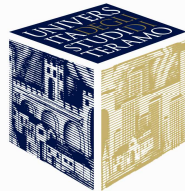
Posizione 2. Assistente alla Direzione amministrativa con attività presso gli uffici della Fondazione.

#### **Art. 2 Requisiti di partecipazione**

Coloro che intendono partecipare alla presente selezione devono dichiarare, pena l'esclusione, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i. il possesso dei requisiti e i dati sotto elencati:

##### Requisiti generali:

1. Essere iscritti al portale <http://borsalavoro.regione.abruzzo.it> nell'ambito del Programma integrato Giovani Abruzzo Avviso “30+” (Avviso pubblico finalizzato ad incentivare l'ingresso dei giovani nel mercato del lavoro) promosso dalla Regione Abruzzo ALLEGATO “A” ALLA D.D.N. 88 /DPG007 DEL 25/03/2016.
2. indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, indirizzo, telefono, fax, e-mail, con indicazione del recapito scelto (fax o e-mail) presso il quale il candidato desidera ricevere eventuali comunicazioni inerenti la presente procedura;



3. godimento dei diritti civili e politici anche degli stati di appartenenza per i cittadini non italiani.
4. idoneità fisica all'impiego;
5. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
7. non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni né di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego per aver prodotto documenti falsi;
8. dichiarazione di presa visione del testo del presente avviso ed accettazione espressa di ogni suo articolo.
9. dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico con effetto immediato e accettazione delle condizioni di cui al presente avviso.

Ulteriore requisiti preferenziali profilo 1:

Esperienza nel campo della ricerca storica, del reperimento, digitalizzazione e archiviazione delle fonti storiche audiovisive, della comunicazione e disseminazione pubblica della conoscenza storica

Ulteriore requisito profilo 2:

Buona capacità uso pc, buona conoscenza della lingua inglese. Saranno valutate pregresse esperienze lavorative nella posizione relativa al profilo.

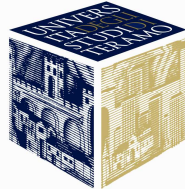
**Tutti i requisiti di cui ai punti precedenti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda.**

**Art. 3 Modalità e termine di presentazione della domande.**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta su carta semplice con l'indicazione del possesso dei requisiti richiesti al punto precedente e dovrà essere accompagnata da un curriculum vitae del candidato con indicazione del percorso di studi e delle esperienze professionali il tutto corredato da fotocopia di un documento d'identità valido e sottoscritto. Dovrà essere recapitata alla segreteria della Fondazione in busta chiusa consegnata a mano o tramite posta elettronica certificata (pec) oppure spedita a mezzo servizio postale, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, alla Fondazione Università degli Studi di Teramo – via Renato Balzarini – 64100 Teramo, ufficio Segreteria, a pena di esclusione, entro **il 19 aprile 2016.**

Per l'osservanza del suddetto termine, si considereranno pervenute nei termini solo le domande ricevute entro la scadenza del capoverso precedente; pertanto le domande pervenute oltre tale data, ancorché spedite nei termini, non saranno considerate valide.

Sulla busta contenente la domanda deve essere riportata la dicitura “Selezione F/95 posizione 1” o “Selezione F/95 Posizione 2” o a seconda del tirocinio per il quale si vuole partecipare, nonché il



cognome e nome del candidato. Per le domande spedite tramite PEC l'indirizzo è [segreteria@pec.fondazioneuniversitaria.it](mailto:segreteria@pec.fondazioneuniversitaria.it); l'oggetto del messaggio dovrà contenere la dicitura appena descritta con le medesime avvertenze di cui sopra, seguita dal cognome e nome del candidato. Si ricorda che tale modalità di invio è riservata esclusivamente ai possessori di posta elettronica certificata i quali potranno effettuare l'invio solo per proprio conto. Non verranno prese in considerazione le domande che, seppur inviate all'indirizzo PEC, provengano da un indirizzo di posta elettronica non certificato o non appartenente al soggetto che effettua l'invio.

#### **Art. 4 Commissione giudicatrice, colloquio e formulazione graduatoria**

Un'apposita Commissione giudicatrice, nominata dal Presidente con successivo atto e formata da tre componenti, procederà – prima del colloquio – alla valutazione dell'ammissibilità delle domande e alla valutazione dei curricula dei candidati.

Tutti i candidati che hanno presentato domanda sono convocati a sostenere il colloquio per il giorno **20 aprile 2016 alle ore 12.00** presso gli uffici della Fondazione, salvo diversa comunicazione con avviso pubblicato sul sito [www.fondazioneuniversitaria.it](http://www.fondazioneuniversitaria.it).

Il colloquio verterà nella discussione di argomenti attinenti alle posizioni come di seguito:

posizione 1: concetti di storia, memoria e patrimonio; l'uso pubblico della storia; reperimento, digitalizzazione e archiviazione delle fonti storiche audiovisive.

posizione 2 : elementi di informatica con esercitazioni al pc, diritto amministrativo e della pubblica amministrazione, normativa sulle Fondazioni Universitarie, economia aziendale.

**Non sono previste altre forme di comunicazione pertanto la mancata presentazione nel giorno e nell'ora stabiliti per il colloquio, anche se dipendente da forza maggiore, sarà considerata equivalente a esplicita dichiarazione di rinuncia alla procedura selettiva.**

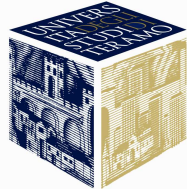
L'esito della valutazione dei colloqui con la graduatoria definitiva sarà reso nota mediante avviso che verrà pubblicato sul sito internet [www.fondazioneuniversitaria.it](http://www.fondazioneuniversitaria.it).

#### **Art. 5 Oggetto e modalità di svolgimento del tirocinio**

La Fondazione si impegna a procedere a presentare la propria candidatura alla Regione per l'assegnazione dei tirocini che verranno attivati solo se vi sarà il contributo regionale.

La Fondazione non assume alcun impegno nei confronti dei vincitori per la mancata attivazione dei tirocini dovuta a qualsiasi ragione anche se per sopravvenute esigenze organizzative e/o per ragioni di opportunità decidesse di non presentare la propria candidatura. Il Tirocinio verrà svolto presso la Fondazione con il riconoscimento di un rimborso mensile di € 600 nei termini e secondo le modalità previste dall'allegato A alla D.D.N 88/DPG007 del 25/03/2016.

#### **Art. 6 Trattamento dei dati**



Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Università degli Studi di Teramo, per le finalità di gestione della presente procedura. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

#### **Art. 7 Avvertenze importanti**

La Fondazione Università degli Studi di Teramo è un ente giuridico di diritto privato e la presente procedura ha lo scopo di consentire il più ampio accesso alle opportunità lavorative nella stessa presenti, nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità. La Fondazione si riserva inoltre, la facoltà, in qualsiasi momento, di revocare, sospendere o rinviare il bando di selezione.

#### **Art. 8 Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 07 agosto 1990 n.241, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Simonetta Spina – 0861.266006 - fax 0861.266091 – mail [s.spina@fondazioneuniversitaria.it](mailto:s.spina@fondazioneuniversitaria.it).

Teramo, 07 aprile 2016

Il Presidente  
f.to Prof. Francesco Benigno