



Bando di ammissione a. a. 2024/2025
Corso di formazione professionale
SUSTAINABILITY MANAGEMENT
Strategia, innovazione e competitività nel calcio

Art. 1 - Istituzione e attivazione

L'Università degli Studi di Teramo, ai sensi dei DD.MM. 509/99 e 270/04, del DPR 162/82 e della L. 341/90, istituisce presso il Dipartimento di Scienze Politiche, in collaborazione con la Fondazione Università degli Studi di Teramo, il Corso di formazione in **“Sustainability Management. Strategia, innovazione e competitività nel calcio”** anno accademico 2024/2025 – emanato con D.R. 427/2024 del 01/08/2024 - come da scheda riepilogativa di seguito riportata:

SUSTAINABILITY MANAGEMENT	
Strategia, innovazione e competitività nel calcio	
Dipartimento di istituzione	Scienze Politiche
Enti convenzionati	Fondazione Università degli Studi di Teramo
Crediti formativi universitari	Il corso non riconosce CFU
Numero massimo ammessi	50
Numero minimo di iscrizioni al di sotto del quale il corso non verrà attivato	20 (entrate finanziarie corrispondenti al gettito ordinario di n. 20 iscrizioni)
Numero di ore totali di attività didattiche	<ul style="list-style-type: none"> • ore di lezione frontale - 86 • ore di studio individuale - 600 • ore di didattica alternativa - 14 • prova finale – 50
Modalità di erogazione della didattica	Blended
Requisiti e titolo per l'ammissione	Diploma di scuola secondaria di secondo grado
Importo e Scadenza rata unica	2.500 euro (Sono previste quote di iscrizione agevolate per particolari categorie di soggetti – Art. 8)



Coordinatore del Corso	Prof. Luigi Mastrangelo
Termine ultimo domanda di iscrizione	23 settembre 2024

Art. 2 - Finalità

Il corso si propone di fornire un'approfondita formazione riguardo ai diversi aspetti della gestione delle società calcistiche, curando la preparazione dei soggetti manageriali deputati alla definizione, alla organizzazione ed al coordinamento operativo delle azioni e dei progetti collegati con le strategie di "sostenibilità" delle società calcistiche professionistiche nel quadro di riferimento normativo, in particolare, dell'UEFA e della FIGC.

Il carattere multidisciplinare del percorso formativo consente di sviluppare competenze per formare professionisti che potranno essere chiamati a svolgere, nel rispetto delle normative della FIGC, dell'UEFA e dell'ordinamento internazionale sportivo, **attività di tipo progettuale ed operativo in ambito tecnico-sportivo, organizzativo ed amministrativo presso società calcistiche**, quali ad esempio il profilo del **FSRO** (*Football and Social Responsibility Officer*) previsto obbligatoriamente dalla UEFA e dei **profili di supporto e sustainability manager** richiesti alle società in ambito FIGC. Al compimento del percorso didattico, previo superamento di un esame finale (di cui agli artt. 11 e 12 del Piano Didattico), sarà rilasciato un "attestato di partecipazione".

Art. 3 - Organizzazione attività formative

Le attività didattiche si svolgeranno, secondo un calendario da definire, in modalità mista, parte in presenza fisica (una sessione è prevista presso il Settore Tecnico FIGC di Coverciano Firenze) e parte in modalità online (*in distance*) su piattaforma Google-Meet a partire dal giorno 4 novembre 2024, nei giorni preferibilmente di lunedì (dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00) e martedì (dalle ore 9,00 alle ore 13,00) salvo diverse esigenze organizzative e didattiche.

Il calendario didattico, i giorni e gli orari potranno subire variazioni per esigenze di carattere didattico e/o organizzativo.

Il quadro didattico ed il complesso delle attività formative sono esposti nella **PROPOSTA DIDATTICA** di cui all'Allegato "A" e resi noti nel materiale informativo del Corso.

In caso di un numero di iscrizioni superiori alla soglia prevista o, comunque, in presenza di esigenze organizzative o di qualità didattica, il Corso potrà essere articolato in più "aule didattiche" nel medesimo periodo nell'anno accademico.



Art. 4 - Obblighi di frequenza

Per i partecipanti al Corso è previsto un obbligo di partecipazione, salvo giustificati motivi, pari ad almeno l'80% delle ore di lezione programmate. Con ciò si intende il rispetto di detto limite per ciascuno degli ambiti che compongono la struttura didattica del Corso (didattica di base - laboratori - case study) e delle attività integrative (convegni, seminari, workshop, etc.).

Art. 5 - Requisiti di ammissione

Il Corso prevede la partecipazione di 50 studenti, ammessi secondo l'ordine di ricevimento delle domande di iscrizione.

Ove se ne determinassero le condizioni ed in presenza di rapporto convenzionale e di lettera di accreditamento degli enti di riferimento, sarà possibile accedere in sovrannumero fino ad un massimo di 25 (venticinque) posti con riserva di iscrizione per dipendenti, collaboratori e consulenti della Federazione Italiana Giuoco Calcio, delle Leghe e delle Componenti Tecniche Federali.

Possono presentare domanda di ammissione al corso di formazione professionale in "Sustainability Management. Strategia, innovazione e competitività nel calcio" coloro che siano in possesso del titolo specificato nella scheda riepilogativa di cui all'art.1 del presente bando ovvero: diploma di scuola secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, senza limitazioni di età e cittadinanza.

Le attestazioni mendaci e non veritiere comporteranno le conseguenze previste dal D.P.R. 445/2000, l'esclusione dal Corso (senza alcun rimborso delle quote versate).

Per l'eventuale tesseramento o per l'instaurazione di rapporti in ambito sportivo dovranno valere le norme regolamentari e di legge di enti ed associazioni in esso operanti.

Art. 6 - Contemporanea iscrizione a due corsi universitari

Ai sensi della L. 12 aprile 2022 n. 33 e del decreto ministeriale n. 930 del 29 luglio 2022 (Disposizioni per consentire la contemporanea iscrizione a due corsi di universitari) è consentita l'iscrizione contemporanea a un corso di laurea o di laurea magistrale e a un corso di master, di dottorato di ricerca o di specializzazione, ad eccezione dei corsi di specializzazione medica, nonché l'iscrizione contemporanea a un corso di dottorato di ricerca o di master e a un corso di specializzazione medica. Qualora uno dei due corsi di studio sia a frequenza obbligatoria è consentita l'iscrizione ad un secondo corso di studio che non presenti obblighi di frequenza. Tale disposizione non si applica relativamente ai corsi di studio per i quali la frequenza obbligatoria è prevista per le sole attività laboratoriali e di



tirocinio. Chi è interessato ad iscriversi ad un secondo corso, nella procedura di immatricolazione on line deve selezionare “sì” alla voce “Carriera legata a contemporanea iscrizione” e compilare tutti i successivi campi secondo quanto richiesto dalla procedura.

Art. 7 - Domanda di immatricolazione

La domanda di iscrizione è disponibile esclusivamente online all’indirizzo <https://segreteriaonline.unite.it>.

È possibile accedere con SPID oppure selezionare la voce “Registrazione” e inserire i propri dati attenendosi alle istruzioni fornite.

Chi è già registrato può selezionare la voce “Login” per accedere alla procedura di iscrizione. Chi ha smarrito o non ricorda le proprie credenziali le può riottenere attraverso la procedura “recupera password (<https://segreteriaonline.unite.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do>).

Chi non riuscisse ad accedere con le credenziali in possesso può inviare una richiesta con copia del proprio codice fiscale all’indirizzo postlaurea@unite.it

Dopo la registrazione è possibile procedere con la presentazione della domanda di iscrizione cliccando su “Segreteria” - “Immatricolazioni” selezionando la voce relativa al corso/master di interesse e attenendosi successivamente alle indicazioni del sistema.

La domanda di iscrizione, redatta utilizzando la procedura on-line, dovrà essere effettuata, entro il termine del giorno 23 settembre 2024.

L’istanza di iscrizione si intende correttamente depositata se risultano compilati, quando di ricorrenza, i seguenti documenti:

- **B/1 - Domanda di Ammissione**
- **B/2 - Lettera di accreditamento di cui ai requisiti per iscrizione posti “riservati” (se di interesse);**

Saranno poi richiesti i seguenti dati:

- Codice Fiscale (in formato pdf/jpg/png da allegare durante la procedura online)
- documento di identità (fronte/retro in formato pdf/jpg da allegare durante la procedura online)
- foto (in formato jpg da allegare durante la procedura online);
- dati sul diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito; (voto, anno di conseguimento, tipo di maturità, nome e tipo di istituto superiore frequentato);
- dati relativi ad eventuale titolo accademico conseguito (voto, A.A. di conseguimento, Ateneo e Corso di studi);



- dati di una eventuale prima immatricolazione (anno accademico ed Ateneo).

Chi non ha effettuato l'accesso con SPID dovrà salvare il file PDF della domanda di immatricolazione generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, dovrà stamparlo e firmarlo sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema. Chi accede con SPID non deve firmare la domanda di immatricolazione.

L'iscrizione si perfeziona solo con il pagamento delle tasse dovute. A coloro che non risultano in regola con il pagamento delle tasse, entro il termine stabilito, verrà chiusa la carriera per rinuncia implicita.

Art. 8 - Pagamento delle tasse di iscrizione

All'atto dell'iscrizione il candidato dovrà ottemperare al pagamento dell'importo della marca da bollo da € 16,00 (sedici euro/00). Tale pagamento avverrà esclusivamente attraverso PagoPA.

È possibile pagare direttamente **sul sito di “Segreteria studenti online”** o attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica o presso gli uffici postali. Attraverso il sottomenu: Segreteria -> Pagamenti si raggiunge la pagina con l'elenco delle tasse. Il contributo da pagare sarà accompagnato dal simbolo di [PagoPA](#)

Per maggiori informazioni in merito alle modalità di pagamento attraverso [pagoPA](#) si invita a prendere visione della guida pubblicata sul sito di Ateneo al link https://www.unite.it/UniTE/Pagamenti_online

L'iscrizione si perfeziona solo con il versamento della marca da bollo. A coloro che non risultino in regola con il pagamento dovuto, entro il termine stabilito, verrà chiusa la carriera per rinuncia implicita.

Il pagamento della quota di iscrizione avverrà esclusivamente attraverso bonifico bancario a favore della Fondazione Università degli Studi di Teramo in qualità di ente strumentale dell'Università degli Studi di Teramo che curerà la gestione pratica del corso.

Il bonifico dovrà avere la seguente causale: *“Iscrizione Corso Sustainability Management - Nome e Cognome dello studente”* e dovrà essere effettuato alle seguenti coordinate bancarie:

Banca Intesa San Paolo Spa

Filiale Teramo – Corso San Giorgio

IBAN IT77G0306915303100000005343 - Fondazione Università degli Studi di Teramo.

I candidati dichiarati ammessi hanno l'obbligo di versare la quota di iscrizione – pari ad **Euro**



2.500,00 (Duemilacinquecentoeuro/00) - con le seguenti scadenze:

- a) 1a rata di € 1.500,00 (millecinquecentoeuro/00) entro 5 giorni lavorativi dalla comunicazione dell'ammissione;
- b) 2a rata pari all'ammontare residuo della quota di iscrizione di competenza, entro e non oltre il 31/12/2024;

Rispetto a quanto sopra stabilito e con le medesime modalità e scadenze di pagamento, **sono consentite le iscrizioni con quota agevolata pari ad Euro 1.500,00 (Millecinquecentoeuro/00)** per i soggetti che richiedano il riconoscimento di appartenenza – non cumulativa – ad una delle seguenti categorie (da comprovare con idonea documentazione):

- a) Studenti del Corso in *“Politiche e Strategie delle Società Calcistiche”* (*“indirizzo tecnico-sportivo”* ed *“organizzativo-gestionale”*) dell'Università degli Studi di Teramo;
- b) Diplomatici al Master I livello in *“Comunicazione e politiche per lo sport”* dell'Università di Teramo;
- c) Personale dipendente, consulenti e collaboratori della Federazione Italiana Giuoco Calcio;
- d) Docenti che abbiano avuto esperienza in corsi di formazione in materia sportiva dell'Università degli Studi di Teramo;
- e) Iscritti all'Elenco Speciale dei Direttori Sportivi F.I.G.C.;
- f) Associati all'Associazione Italiana Arbitri (A.I.A.);
- g) Associati all'Associazione Italiana Calciatori (A.I.C.);
- h) Tesserati delle società affiliate e dipendenti, consulenti e collaboratori della LNPA, LNPNB, LICP, LND;
- i) Studenti, laureati, specializzati, dottori di ricerca e docenti dell'Università degli Studi di Teramo.

L'iscrizione si perfeziona solo con il pagamento delle tasse dovute, comprensive della marca da bollo. A coloro che non risultano in regola con il pagamento delle quote di competenza di cui sopra entro il quinto giorno successivo alla scadenza prevista, non verrà consentita la partecipazione all'attività didattica né l'ammissione all'esame finale.

In caso di ritiro volontario o di esclusione non sarà restituita alcuna delle quote già versate.

Art. 9 - Esonero delle tasse per studenti diversamente abili

Gli studenti diversamente abili con una invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% o una disabilità ai sensi dell'articolo 3, comma 1 e comma 3 della Legge 5 febbraio 1992, n°104 e s.m.i., anche se già



in possesso di titolo accademico, hanno diritto all'esonero totale dal pagamento delle tasse. Tali studenti dovranno effettuare l'iscrizione on line e pagare solo il bollo dell'importo di € 16,00. Al termine della procedura sarà necessario allegare la certificazione di invalidità/disabilità.

Art. 10 - Domanda di ammissione di candidati con titolo di studio conseguito all'estero

I candidati con titolo di studio conseguito all'estero dovranno presentare domanda di ammissione allegando, oltre a quanto richiesto, la seguente documentazione:

- copia del titolo di studio richiesto per l'accesso: se il titolo non è emesso in lingua italiana (o inglese) deve essere corredato da traduzione ufficiale in lingua italiana;
- ogni altra documentazione in possesso del candidato ritenuta utile a valutare l'ammissibilità del titolo posseduto al corso prescelto.

Se il titolo di studio straniero è già stato dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso al corso, è sufficiente allegare copia del decreto di equipollenza.

Art. 11 - Procedura di ammissione

L'ammissione avviene attraverso la procedura di iscrizione in ordine di arrivo temporale fino ad esaurimento dei posti ai soggetti in regola con i requisiti e la documentazione richiesta come di seguito specificata:

- pagamento della marca da bollo di € 16,00 da effettuarsi al momento della compilazione della domanda di ammissione mediante PagoPA di cui all'art.8 che precede;
- attestazione di pagamento della prima rata mediante invio di copia del bonifico, da effettuarsi entro 5 giorni dalla comunicazione di idoneità all'ammissione comunicata dalla Fondazione;

Il Gruppo di Conduzione del Corso si riserva la facoltà di chiedere integrazioni documentali.

Nel caso in cui le domande siano superiori al numero previsto dal bando, il Gruppo di Conduzione valuterà la possibilità di attivare una ulteriore sessione del Corso.

Art. 12 - Rimborsi

Il contributo di iscrizione versato sarà rimborsato solamente nei seguenti casi:

- mancato avvio del corso;
- mancanza dei requisiti specifici richiesti accertabili all'atto di ammissione come dichiarati.

La rinuncia volontaria al corso, comunque motivata, non comporterà il rimborso del contributo di iscrizione. L'importo relativo alla marca da bollo non sarà rimborsato in alcun caso.



Art. 13 - Nota informativa

Sul sito di Ateneo www.unite.it, in ogni pagina dedicata alla singola offerta formativa, verranno pubblicate le notizie inerenti alla gestione e all'organizzazione del Corso. Saranno inoltre consultabili le informazioni riguardanti: articolazione delle attività formative, piano didattico e CFU, programmazione delle attività, tirocini, calendario delle lezioni, eventuali borse di studio, referenti, ecc. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa sui corsi *post lauream*, al Regolamento didattico di Ateneo, al Regolamento per l'Istituzione e l'attivazione dei Master di I e II livello, dei Corsi di aggiornamento, perfezionamento e formazione professionale, consultabili sul sito di Ateneo.

Ulteriori informazioni saranno altresì presenti sul sito della Fondazione Università degli Studi di Teramo www.fondazioneuniversitaria.it.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE 2016/679), i dati forniti saranno trattati dall'Università degli Studi di Teramo unicamente per le finalità di gestione della presente procedura in modo da garantirne la sicurezza, l'integrità e la riservatezza. Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Teramo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla selezione. In sede di raccolta dati all'interessato è fornita l'informativa relativa al trattamento degli stessi ed è inoltre richiesta l'autorizzazione al trattamento dei dati. Qualora il conferimento dei dati richiesti al candidato nella domanda di partecipazione e la relativa autorizzazione al trattamento non fossero prestati si procederà all'esclusione dello stesso. Per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE 2016/679), relativi alla presente procedura l'interessato potrà rivolgersi al responsabile della protezione dei dati presso l'Università degli Studi di Teramo raggiungibile o tramite posta elettronica: rp@unite.it oppure inviando una raccomandata A/R all'indirizzo: Università degli Studi di Teramo – Ufficio GDPR - via Renato Balzarini 1, 64100 Teramo.

Art. 15 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche, il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Simonetta Spina, Responsabile Amministrativo della Fondazione – e-mail sspina@fondazione.unite.it – tel. 0861 – 266006.



Per tutte le informazioni relative all'iscrizione si prega di inviare le richieste all'indirizzo e-mail dircalcio@unite.it

F.to Il Presidente

Fondazione Università degli Studi di Teramo

Prof. Romano Orrù

F.to Il Rettore

Università degli Studi di Teramo

Prof. Dino Mastrocola